



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1222**

27 Αυγούστου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/42861/0022 (1)

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες υπαλλήλων που υπηρετούν στην Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2470/97 (ΦΕΚ 40/Α/21.3.97), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 15 του Ν. 2592/98 (ΦΕΚ 7/Α/18.3.98).

2. Τις 2022941/2297/0022/7.4.98 και 2/8803/0022/8.2.99 εγκυκλίους Γ.Λ.Κ.

3. Την ανάγκη έγκρισης υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες για επτά (7) υπαλλήλους του Κλάδου ΠΕ Αναλογιστών που υπηρετούν στην Δ/νση Αναλογιστικών Μελετών της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων και θα απασχοληθούν υπερωριακά από 1.8.2003 μέχρι 31.10.2003 με:

Την εκπόνηση Αναλογιστικής Μελέτης του ΤΕΑΔΥ στην οποία θα συνταχθούν ειδικότερες μελέτες για 11 ειδικές υποκατηγορίες, εργασία που προϋποθέτει έλεγχο συλλογή και επεξεργασία στοιχείων και λοιπών εργασιών, καθώς και με τον έλεγχο και τις διορθώσεις που θα ακολουθήσουν μετά την οριστική επεξεργασίας του. Οι εργασίες αυτές αποτελούν εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες.

4. Το οικ. 14891/161/25.6.2003 Υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/νσης Αναλογιστικών Μελετών.

5. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων οκτακοσίων (10.800) ΕΥΡΩ και θα βαρύνει την εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό της Γ.Γ.Κ.Α. (ΚΑΕ 511).

6. Την 2/80345/0004/8.11.99 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Γενικούς Γραμματείς Υπουργείων.

7. Τις διατάξεις του αρ. 22 παρ. 3 του Ν. 2362/95.

8. Τις διατάξεις του αρ. 29Α του Ν. 1558/85, όπως προστέθηκε με το αρ. 27 του Ν. 2081/92 και αντικαταστάθηκε με το αρ. 1 του Ν. 2469/97, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας 1260 ωρών κατά τις απογευματινές ώρες για 7 υπαλλήλους που υπηρετούν στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων και για το χρονικό διάστημα από 1.8.2003 μέχρι και 30.10.2003.

Η πραγματοποίηση των ωρών θα βεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Αναλογιστικών Μελετών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Αυγούστου 2003

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσ/κής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών	Κοινωνικών Ασφαλίσεων Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων
Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΔΗΜΟΣΘ. ΔΑΣΚΑΛΑΚΗΣ

Αριθ. 2/42815/0022 (2)

Καθιέρωση απογευματινής εργασίας σε δύο (2) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Διεύθυνση Οικονομικού, της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 2592/1998 (ΦΕΚ 57 Α).

2. Την ανάγκη καθιέρωσης απογευματινής εργασίας σε δύο (2) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Διεύθυνση Οικονομικού, της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών αναγκών της ανωτέρω Διεύθυνσης όσον αφορά την προετοιμασία για την ένταξη στο διατραπεζικό σύστημα πληρωμών των επί συμβάσει και μετακλητών υπαλλήλων αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, μαγνητοφώνηση - απομαγνητοφώνηση πρακτικών συνεδριάσεων των δικαστηρίων της χώρας κ.λπ.

3. Την 2/80345/0004/8.11.99 απόφαση «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής» σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.1 του Ν. 1943/91 (Φ.Ε.Κ. 50 Α΄).

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη 4.500,00 Ευρώ (περίπου) σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, που θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του Ειδικού Φορέα 17-110 ΚΑΕ 0511, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής εργασίας σε δύο (2) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Διεύθυνση Οικονομικού της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, για το β΄ εξάμηνο του 2003 και για (50) ώρες το μήνα, στον καθένα.

2. Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη 2.650,00 Ευρώ, περίπου, σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, η οποία θα βαρύνει τον Ειδικό φορέα 17-110 ΚΑΕ 0511 στον οποίο έχει εγγραφεί πίστωση 514.200,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή, η ισχύς της οποίας αρχίζει ένα (1) μήνα μήνα πριν τη δημοσίευσή της, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Αυγούστου 2003

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσ/κής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών	Υπουργείου Δικαιοσύνης
Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΑΒΡΙΛΗΣ

Αριθ. 2/43009/0022 (3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (Τ.Π. & Δ.).

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2470/97, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 15 του Ν. 2592/98.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29α του Ν. 1558/85, όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α΄).

3. Το 70694/23.7.2003 έγγραφο του Τ.Π. & Δ., με το οποίο ζητείται η έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για 202 υπαλλήλους του συνολικά, στα Καταστήματα Πειραιώς, Θεσσαλονίκης, Πατρών και στην Κεντρική Υπηρεσία του Τ.Π. & Δ., για χρονικό διάστημα 6 μηνών (Β΄ εξάμηνο 2003), λόγω του μεγάλου όγκου δουλειάς.

4. Το Απόσπασμα Πρακτικών της 2941 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Τ.Π. & Δ. της 9.7.2003,στο οποίο περιγράφονται οι εργασίες που θα πραγματοποιηθούν από την αιτούμενη υπερωριακή απασχόληση.

5. Το γεγονός ότι, από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 208.080 ευρώ, η οποία θα βαρύνει τον Π/Υ του Τ.Π. & Δ. οικ. έτους 2003, όπου υπάρχει σχετική πρόβλεψη στον ΚΑΕ 0261.

6. Την 1065956/863/Α0006/15.7.2003 κοινή υπουργική απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών για καθορισμό αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομικών.

7. Την 2/38554/0004/23.5.2000 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής κ.λ.π.

8. Την 2/8893/0022/12.2.2003 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων», αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για 202 υπαλλήλους συνολικά, που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία και τα Καταστήματα Πειραιώς, Θεσσαλονίκης και Πατρών του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών (20 ημέρες το μήνα) επί δίωρο ημερησίως, ήτοι 240 ώρες συνολικά για κάθε υπάλληλο, κατά κλάδο, ως κάτωθι:

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΠΕ1 Δ/κού-Οικ/κού (Κ.Υ.)	55	13200
ΠΕ1 Δ/κού-Οικ/κού (Κατ/τα)	14	3360
ΠΕ2 Πληροφορικής (Κ.Υ.)	6	1440
ΠΕ3 Μηχανικών (Κ.Υ.)	3	720
ΤΕ1 Διοικ. Λογιστικός (Κ.Υ.)	2	480
ΤΕ1 Διοικ. Λογιστικός (Κατ/τα)	2	480

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΤΕ2 Πληροφορικής (Κ.Υ.)	1	240
ΤΕ3Τεχνολ. Εφοφμ. (Κατ/τα)	1	240
ΔΕ1 Διοικ. - Λογιστ. (Κ.Υ.)	57	13680
ΔΕ1 Διοικ. - Λογιστ. (Κατ/τα)	23	5520
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ (Κ.Υ.)	15	3600
ΔΕ3 Τεχνικός (Κ.Υ.)	4	960
ΔΕ4 Τηλεφωνητών (Κ.Υ.)	3	720
ΥΕ1 Επιμελητών (Κ.Υ.)	11	2640
ΥΕ1 Επιμελητών (Κατ/τα)	3	720
ΥΕ2 Προσ. Καθαριότ. (Κ.Υ.)	2	480
ΣΥΝΟΛΟ	202	48480

2. Η συγκρότηση των συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης θα γίνεται με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, στην οποία θα προσδιορίζεται ο αριθμός των συμμετεχόντων υπαλλήλων, ο αριθμός των ωρών της υπερωριακής απασχόλησης και θα περιγράφεται το ακριβές αντικείμενο των εργασιών που θα πραγματοποιηθούν, σύμφωνα με το σημείο 4 του σκεπτικού της απόφασης.

3. Η πραγματοποίηση των προαναφερόμενων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και η εκτέλεση των αντίστοιχων εργασιών θα βεβαιώνεται από τον υπεύθυνο συγκρότησης των συνεργείων αυτών.

4. Η απόφαση αυτή ισχύει ένα μήνα πριν από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Αυγούστου 2003

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
Δημοσιονομικής Πολιτικής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ

Αριθ. Οικ. 15234/959 (4)

Καθορισμός Αποζημίωσης του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, των Μελών και του Γραμματέα του Ταμείου Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων - ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/26.07.85), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92).

2. Το Π.Δ. 229/86 «Σύσταση και Οργάνωση του Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας» (ΦΕΚ 96/Α/16.7.86), όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 396/89 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας» (ΦΕΚ 172/Α/16.6.89) και το Π.Δ. 189/95 «Συμπλήρωση και τροποποίηση των Διατάξεων του Π.Δ. 396/89 οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας (Α΄ 172)» (ΦΕΚ 99/Α/31.5.95) και του Ν. 2367/95 (ΦΕΚ 261/Α/95) Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας».

3. Το Π.Δ. 27/96 (ΦΕΚ 19Α/01.02.96) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού και Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 19/Α/1.2.96).

4. Το Π.Δ. 178/14.7.2000 (ΦΕΚ 165/Α/14.7.2000) περί Οργανισμού του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας.

5. Το Π.Δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 57/Α/21.3.2002).

6. Την 485/31.10.2001 (ΦΕΚ 1484/Β/31.10.2001) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης».

7. Την C(2001) 550/14.03.2001 Απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα».

8. Το Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ Α 251/14.11.2000 «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχο του Γ΄ ΚΠΣ και άλλες διατάξεις».

9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1260/1999 του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1999 περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία.

10. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1685/2000 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2000 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) 1260/1999 του Συμβουλίου, όσο αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία, όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. 1145/2003.

11. Το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού όπως ισχύει, και ειδικά το τμήμα που αναφέρεται στο Μέτρο 2.10.

12. Το Άρθρο 22 του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α/27.11.95).

13. Το Ν. 3066/02 (ΦΕΚ 252/Α/02) «περί Σύστασης Φορέα Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων ...».

14. Την 2504/133/31.1.2003 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης περί ορισμού του Δ.Σ. του ΤΕΜΠΜΕ.

15. Την Α/οικ.19637/1349/Φ2.6.1./13.11.2002 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης με την οποία ανατέθηκε η παρακολούθηση υλοποίησης των Δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα - ΕΠΑΝ Μέτρο 2.6.1. (σήμερα Μέτρο 2.10.) στη Δ/νση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας.

16. Την 5533/Β2/1546 απόφαση της Ε.Υ.Δ.ΕΠΑΝ για την ένταξη της Πράξης «Ίδρυση και Λειτουργία του Ταμείου Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων (ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ)» στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα», Μέτρο 2.10.

17. Το 5/23.5.2003 Πρακτικό του ΔΣ του ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ.

18. Την από 11.7.2003 εισήγηση του ΔΣ του ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ για την έγκριση της αποζημίωσης του Προέδρου, Αντιπροέδρου, των Μελών και του Γραμματέα του ΔΣ του ΤΕΜΠΜΕ.

19. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών 1065956/863/Α0006/15.7.2003, αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό των αποζημιώσεων του Προέδρου, Αντιπροέδρου, των Μελών και του Γραμματέα του ΔΣ του Ταμείου Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων - ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 3066/2003 ως κάτωθι:

- Μικτή αμοιβή Προέδρου Δ.Σ., 3.500 ΕΥΡΩ μηνιαίως
- Μικτή αμοιβή Αντιπροέδρου Δ.Σ., 1.200 ΕΥΡΩ μηνιαίως

- Μικτή αμοιβή λοιπών μελών Δ.Σ., 600 ΕΥΡΩ μηνιαίως
- Μικτή αμοιβή Γραμματέα Δ.Σ., 600 ΕΥΡΩ μηνιαίως

Οι ανωτέρω αμοιβές θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ταμείου Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων - ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Αυγούστου 2003

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Α. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. οικ/6258/Β17γ (5)

Σύνταξη μελετών επισκευής κτιρίων που υπέστησαν μόνον ελαφρές βλάβες στους τοίχους πλήρωσης από το σεισμό της 14ης Αυγούστου 2003 στην ευρύτερη περιοχή της νήσου Λευκάδας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της από 28.7.78 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου «Περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ των σεισμών 1978 εις περιοχήν Βορ. Ελλάδος και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», κλπ που κυρώθηκε με το Ν. 867/79 (ΦΕΚ Α΄ 24) και ειδικότερα το άρθρο 3 παρ. 13 αυτού.

2. Το Ν. 1190/81 (ΦΕΚ 203/Α/30.7.81) «περί κυρώσεως της από 26.3.81 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ σεισμών 1981».

3. Τις διατάξεις του Ν. 2576/98 άρθρο 10.»Περί Οργανισμού της Γ.Γ.Δ.Ε του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε».

4. Την κοινή Απόφαση Δ16α/04/773/29.11.90 του Υπουργού Προεδρίας και του Αναπληρωτή Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε, «Περί εξαιρέσεως διοικητικών πράξεων ή εγγράφων από τον κανόνα των τριών υπογραφών».

5. Την απόφαση οικ/1356/4/24.6.91 (ΦΕΚ 430 Β΄) περί καθορισμού αμοιβών μηχανικών για εκπόνηση μελετών και επίβλεψη αποκατάστασης κτιρίων που υπέστησαν βλάβες από τον σεισμό.

6. Την Κοινή Απόφαση Υ6/31.10.2001 (ΦΕΚ 1484/Β/31.10.2001) του Πρωθυπουργού και του Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ περί «Ανάθεσης αρμοδιοτήτων Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ στους Υφυπουργούς ΠΕΧΩΔΕ Ιωάννη Τσακλίδη και Ροδούλα Ζήση».

7. Τις έκτακτες στεγαστικές και λοιπές ανάγκες που έχουν δημιουργηθεί στους κατοίκους της ευρύτερης περιοχής της νήσου Λευκάδας που επλήγησαν από το σεισμό της 14ης Αυγούστου 2003.

8. Την Κοινή Απόφαση οικ/6214/Α32/19.8.2003 του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομιών και ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με θέμα την οριοθέτηση περιοχής και τις πιστωτικές διευκολύνσεις για την αποκατάσταση των ζημιών από το σεισμό της 14ης Αυγούστου 2003 στην ευρύτερη περιοχή της νήσου Λευκάδας.

9. Την οικ/Β9β/ απόφαση Υφυπουργού ΠΕΧΩΔΕ με την οποία εγκρίθηκε το τιμολόγιο για εργασίες επισκευής βλαβών σε σεισμόπληκτα κτίρια, για τον υπολογισμό της δαπάνης και των αντιστοίχων παροχών στους σεισμόπληκτους της ευρύτερης περιοχής της νήσου Λευκάδας από το σεισμό της 14ης Αυγούστου 2003, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τη σύνταξη μελετών επισκευής κτιρίων, από τον αρμόδιο κατά περίπτωση Τ.Α.Σ., που επλήγησαν από το σεισμό της 14ης Αυγούστου 2003 στην ευρύτερη περιοχή της νήσου Λευκάδας, μόνον στις περιπτώσεις που έχουν προκληθεί ελαφρές ζημιές στους τοίχους πλήρωσης, οι οποίες επισκευάζονται και ο φέρων οργανισμός του κτιρίου δεν παρουσιάζει βλάβες.

Η δαπάνη για την αποκατάσταση των ζημιών κάθε χωριστής ιδιοκτησίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 5.800 ευρώ (χωρίς ΦΠΑ).

2. Για την σύνταξη των προαναφερομένων αδειών η αρμόδια, κατά περίπτωση, Υπηρεσία θα συστήνει διμελείς επιτροπές οι οποίες θα προβαίνουν σε αυτοψία και θα συντάσσουν αναλυτικό προϋπολογισμό δαπάνης και στη συνέχεια θα εκδίδεται άδεια επισκευής η οποία θα θεωρείται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας

3. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η δαπάνη αποκατάστασης των βλαβών υπερβαίνει το ανωτέρω ποσό, θα ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται για την σύνταξη των μελετών από ιδιώτη μηχανικό.

4. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Αυγούστου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΤΣΑΚΛΙΔΗΣ

Αριθ. 845 (6)

Τροποποίηση και αντικατάσταση της απόφασης ΚΑ/1143/30.3.2000 «Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 2771/99 (ΦΕΚ 280/Α/16.12.99) «Περί Ειδικών Λογαριασμών και άλλες διατάξεις».

2) Τις διατάξεις του άρθρου 50 «Ειδικός Λογαριασμός στο ΥΠΕΠΘ για την αξιοποίηση κονδυλίων του Κ.Π.Σ» του Ν. 2413/1996 (ΦΕΚ 124Α) με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι διατάξεις του εδαφίου γ΄ της παρ.10 του άρθρου 2 του Ν. 2233/1994 (ΦΕΚ 141Α), όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 4 του Ν. 2341/1995.

3) Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 11 του Ν. 2640/98 (ΦΕΚ 206/Α/3.9.98) «Δευτεροβάθμια Τεχνική - επαγγελματική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».

4) Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 (Α΄137), το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/97 (Α΄ 38).

5) Τις διατάξεις του Π.Δ. 432/1981 (ΦΕΚ 118 Α) και της υπουργικής απόφασης Β1/819/1988 περί ειδικών λογαριασμών έρευνας στα ΑΕΙ κτλ.

6) Την απόφαση ΚΑ/680/22.8.96 για τη σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο ΥΠΕΠΘ.

7) Την 1107147/1239/0006Α΄/4.10.96 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (Β΄ 922).

8) Την απόφαση Φ.908/Η1606/95 των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης. Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων για την Σύσταση ενιαίου διοικητικού τομέα θεμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης και Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης(ΦΕΚ 112 Β, 20.2.1995).

9) Τις διατάξεις της Η/7415/94 απόφασης ΥΠΕΠΘ «Συγκρότηση, διάρθρωση και αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης του ΥΠΕΠΘ.

10) Την 699/1998 γνωμοδότηση του Γ΄ τμήματος του ΝΣΚ.

11) Την 2/95047/13.1.2000 εγκύκλιο του Υπουργείου των Οικονομικών για τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών, ο άρθρο 5 του Ν. 2771/1999.

12) Την παράγραφο 9α & 9β του άρθρου 1 του Ν. 2942/12.9.2001 (Φ.Ε.Κ 202 Α) με την οποία συμπληρώθηκαν οι διατάξεις του Ν. 2621/1998 (Φ.Ε.Κ 136 Α και του Ν. 2413/1996 (Φ.Ε.Κ 124 Α)

13) Την ανάγκη επαναδιατύπωσης της υπουργικής απόφασης για τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠΕΠΘ σύμφωνα με τις νεώτερες διατάξεις για το Γ΄ Κ.Π.Σ και τα δεδομένα από τη μέχρι τώρα λειτουργία του.

14) Το γεγονός ότι με την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

15) Την 78/28.1.1999 γνωμοδότηση του γραφείου του Νομικού Συμβούλου Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

16) Την ΚΑ/776/16.5.01 απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας με την οποία τροποποιήθηκε η ΚΑ/1143/30.3.2000 στο μέρος που αφορά την επιτροπή διαχείρισης.

17) Την 10757/9.10.2002 απόφαση των Υπουργών Ε.Π.Θ, Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και αποκέντρωσης και των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, για τη σύσταση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ.

18) Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ 251/Τεύχος Α΄, 14.11.2000), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και αντικαθιστούμε την απόφαση ΚΑ/1143/30.3.2000 ως εξής:

Άρθρο 1
Σύσταση και σκοπός του Ειδικού Λογαριασμού

1) Ο Ειδικός Λογαριασμός που συστήθηκε στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΥΠΕΠΘ) με την παρ. 1 του άρθρου 50 του Ν. 2413/1996 φέρει τον τίτλο «Ειδικός Λογαριασμός στο ΥΠΕΠΘ για την αξιοποίηση των κονδυλίων του Κ.Π.Σ» και στο εξής αναφέρεται ως «Ειδικός Λογαριασμός ΥΠΕΠΘ» ή και «Λογαριασμός».

2) Μέσω του Λογαριασμού αυτού:

α) Δύναται να χρηματοδοτούνται προγράμματα, έργα, και λοιπές δραστηριότητες του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης, που έχουν εγκριθεί στα πλαίσια του Κ.Π.Σ.

β) Γίνεται η διάθεση και διαχείριση κονδυλίων, τα οποία προορίζονται για την κάλυψη δαπανών οποιουδήποτε είδους, που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση πράξεων και σχετικών υπηρεσιών ή δραστηριοτήτων, που εκτελούνται ή παρέχονται στα πλαίσια της εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Κ.Π.Σ. για την εκπαίδευση και στα οποία τελικός Δικαιούχος είναι η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ.

Άρθρο 2
Πόροι του Λογαριασμού

1) Οι πόροι του Λογαριασμού προέρχονται από:

α) Κονδύλια του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

β) Χορηγήσεις των χρηματοδοτικών Οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο πλαίσιο εγκεκριμένων προγραμμάτων, ενεργειών, δράσεων, έργων κτλ.

γ) Χρηματοδοτήσεις δημοσίων φορέων, ιδιωτικών επιχειρήσεων, ιδιωτών, διεθνών οργανισμών που γίνονται για την επίτευξη των σκοπών του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και συναφών προγραμμάτων.

δ) Δωρεές και κληροδοσίες υπέρ του ελληνικού δημοσίου, για σκοπούς του προηγούμενου άρθρου των οποίων η διαχείριση καθορίστηκε από τον διαθέτη να γίνεται μέσω του ειδικού λογαριασμού και των οποίων η αποδοχή έγινε με κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών.

ε) Έσοδα από παροχές υπηρεσιών προς τρίτους και πάσης φύσεως πρόσοδοι από τα περιουσιακά στοιχεία του Λογαριασμού.

στ) Κάθε είδους δάνεια.

2) Οι φορείς που χρηματοδοτούν τον Λογαριασμό έχουν τη δυνατότητα να προσδιορίσουν το είδος των δαπανών που θα καλυφθούν με τα κονδύλια που διαθέτουν, το χρόνο στον οποίο θα αναλωθούν τα κονδύλια και άλλες λεπτομέρειες εκτέλεσης των χρηματοδοτούμενων δραστηριοτήτων, εφόσον αυτές δεν αντίκεινται στο νόμο.

Άρθρο 3
Όργανα Διοίκησης και Διαχείρισης του Λογαριασμού

1) Για τη διαχείριση του Λογαριασμού αρμόδια είναι η μονάδα Δ΄ της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ του ΥΠ.ΕΠ.Θ. στην οποία εντάσσεται ο Ειδικός Λογαριασμός.

2) Η Μονάδα Δ΄ της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ, οργανώνει και παρακολουθεί τη λογιστική και διαχειριστική κίνηση του Λογαριασμού και προβαίνει στην εκτέλεση των εντολών και πληρωμή των δαπανών μετά από σχετικό έλεγχο των δικαιολογητικών όπως προσδιορίζονται από τα επόμενα άρθρα, τις αποφάσεις έγκρισης χρηματοδότησης των έργων ή άλλων δραστηριοτήτων τον οδηγό διαχείρισης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ. και τους οδηγούς διαχείρισης των πράξεων - έργων.

3) Η Διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού πραγματοποιείται από τα όργανα του και είναι ανεξάρτητη από τη

διαχείριση που ασκούν οι οικονομικές υπηρεσίες του ΥΠΕΠΘ και η διοίκησή του ασκείται από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ.. Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων παρακολουθεί, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στην απόφαση αυτή και στον οδηγό διαχείρισης του Άρθρου 8 κατωτέρω, τη λειτουργία, τη χρηματοδότηση και τη διάθεση των εσόδων του ειδικού λογαριασμού.

4) Για την ανάληψη, την κατανομή και τη διάθεση των ποσών του Ειδικού Λογαριασμού, αρμόδιος είναι ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠ.Ε.Π.Θ και τα όργανα που εξουσιοδοτούνται απ΄ αυτόν.

Άρθρο 4
Διαδικασία διαχείρισης και δικαιολόγησης
των κονδυλίων του Λογαριασμού.

1) Τα έσοδα του κατατίθενται σε τραπεζικό λογαριασμό που ανοίγεται από εισήγηση του Προϊσταμένου του Ειδικού Λογαριασμού και με τη σύμφωνη γνώμη του Γενικού Γραμματέα του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

2) Η κίνηση του Ειδικού Λογαριασμού, ο έλεγχος και η εντολή πληρωμής σε βάρος του λογαριασμού και υπέρ των δικαιούχων ενεργούνται σύμφωνα με την παρούσα απόφαση, τον οδηγό διαχείρισης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ., τους οδηγούς διαχείρισης των πράξεων και τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως αυτός ισχύει χωρίς καμία αναφορά ή περιορισμό από τις διατάξεις που διέπουν τη διάθεση, κατανομή και ανάλωση των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και κατά παρέκκλιση των διατάξεων για το Δημόσιο Λογιστικό, τις κρατικές προμήθειες και τις αμοιβές.

3) Μετά από εισήγηση του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠ.Ε.Π.Θ παρέχει εντολή στον Προϊστάμενο του Ειδικού Λογαριασμού για την πραγματοποίηση των πληρωμών.

4) Για την έναρξη της διαδικασίας πληρωμής δαπανών έργου από τον Ειδικό Λογαριασμό απαιτείται:

- Εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο έργου και υποέργων
- Απόφαση ένταξης του έργου ή αποδοχής του έργου από την ΕΥΔ.

Επιπλέον για την πληρωμή δαπανών απαιτούνται:

- Τα νόμιμα για κάθε περίπτωση δικαιολογητικά δαπανών,
- Τα προβλεπόμενα από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.) παραστατικά στοιχεία,
- Πιστοποιητικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας, όπου απαιτείται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5) Οι πληρωμές ποσών από τον Ειδικό Λογαριασμό και οι καταβολές αυτών στους δικαιούχους ενεργούνται από την τράπεζα με επιταγές που εκδίδονται και υπογράφονται από τον Προϊστάμενο της μονάδας Δ - Ειδικός Λογαριασμός και τον Γενικό Γραμματέα του ΥΠ.Ε.Π.Θ. Οι πληρωμές μπορεί να γίνονται και με εντολές προς την τράπεζα για τη διαβίβαση ποσών σε τραπεζικούς λογαριασμούς των δικαιούχων οι οποίες συντάσσονται και υπογράφονται ως άνω.

Με απόφαση του ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠ.Ε.Π.Θ μπορεί να μεταβιβάσει το δικαίωμα του για την υπογραφή των επιταγών και των εντολών σε άλλο πρόσωπο. Ο Προϊστάμένος της μονάδας Δ - Ειδικός Λογαριασμός αναπληρώνεται από τον μόνιμο αναπληρωτή του που ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ε.Π.Θ

Στις επιταγές αναγράφεται η επωνυμία του δικαιούχου - λήπτη και τίθεται η ρήτρα «όχι σε διαταγή του».

Άρθρο 5
Διαδικασία προσδιορισμού
οικονομικών αποτελεσμάτων

1) Το οικονομικό έτος ταυτίζεται με το ημερολογιακό έτος.

Οι πράξεις του ισολογισμού καθώς και το κλείσιμο αυτού περατώνονται εντός τεσσάρων μηνών από τη λήξη του προηγουμένου οικονομικού έτους. Ως προς τις διαδικασίες προσδιορισμού των οικονομικών αποτελεσμάτων εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων όπως ισχύει καθώς και οι γενικοί κανόνες της Λογιστικής και Ελεγκτικής Επιστήμης.

2) Τα τυχόν χρηματικά υπόλοιπα στο τέλος κάθε οικονομικού έτους παραμένουν στον Λογαριασμό και μεταφέρονται στο επόμενο οικονομικό έτος για τη συνέχιση της χρηματοδότησης των εγκεκριμένων προγραμμάτων, έργων, μελετών ή υποστηρικτικών τους ενεργειών.

Άρθρο 6
Λογιστική - Οικονομική οργάνωση

1) Για την παρακολούθηση της κίνησης του Λογαριασμού και την ευχερή εξακρίβωση του υφισταμένου υπολοίπου του, τηρούνται από τη μονάδα Δ - Ειδικός Λογαριασμός τα οριζόμενα από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως ισχύει, βιβλία Γ΄ Κατηγορίας, καθώς και το μητρώο Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Έργων. Ο Ειδικός Λογαριασμός εκδίδει παραστατικά που συμφωνούν με τις γενικές αρχές της Λογιστικής Επιστήμης και τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων

2) Τα πιο πάνω βιβλία αριθμούνται και σφραγίζονται κατά σελίδα με τη σφραγίδα της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής. Στην τελευταία σελίδα τους καταχωρείται πράξη για τον αριθμό των σελίδων και τον προορισμό των βιβλίων, που υπογράφεται από τον προϊστάμενο της Μονάδας Δ - Ειδικός Λογαριασμός και τον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ.

3) Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του ελληνικού Δημοσίου επί των καταβαλλομένων ποσών παρακρατούνται από τον Ειδικό Λογαριασμό και αποδίδονται στο Ελληνικό Δημόσιο, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 7
Έλεγχος διαχείρισης

1) Ο απολογισμός και κατασταλτικός έλεγχος της διαχείρισης ενεργείται μετά τη λήξη κάθε οικονομικού έτους από δύο (2) ορκωτούς ελεγκτές, που ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

2) Οι ελεγκτές συντάσσουν αναλυτικό πόρισμα, το οποίο υποβάλλουν στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων κοινοποιούν στον Γενικό Γραμματέα ΥΠΕΠΘ και στον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής και της μονάδας Δ - Ειδικός Λογαριασμός μέχρι το τέλος του Ιουνίου κάθε έτους.

3) Αντίγραφο του πορίσματος μαζί με τα σχετικά απολογιστικά στοιχεία αποστέλλονται στο Ελεγκτικό Συνέ-

δριο του Κράτους και στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

4) Ο Έλεγχος των δαπανών ενεργείται με βάση τα πρωτότυπα δικαιολογητικά, δηλαδή τα σχετικά τιμολόγια, αποδείξεις, συμβάσεις, αποφάσεις, εντολές κτλ, τα οποία τηρεί ο Ειδικός Λογαριασμός για κάθε πραγματοποιούμενη δαπάνη, χωριστά για κάθε εκτελούμενη πράξη ή άλλη δραστηριότητα.

5) Ο Ειδικός Λογαριασμός μπορεί να ελέγχεται οποτεδήποτε, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 393/1994 (ΦΕΚ Α 219). Επίσης, η οικονομική διαχείριση από τον Ειδικό Λογαριασμό υπόκειται στον κατασταλτικό έλεγχο από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

6) Η Μονάδα Δ΄ της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής προγραμμάτων Κ.Π.Σ, συντάσσει κάθε χρόνο Προϋπολογισμό και Απολογισμό Ειδικού Λογαριασμού οι οποίοι συνυποβάλλονται προς έλεγχο και αξιολόγηση στο Υπουργείο Οικονομικών (Γενικό Λογιστήριο του Κράτους) - Ν. 2771/1999 (ΦΕΚ Α280).

Άρθρο 8
Οδηγός διαχείρισης

1) Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ συντάσσει Οδηγό Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού, όπου περιγράφονται αναλυτικά οι διαδικασίες χρηματοδότησης των δραστηριοτήτων και οικονομικής διαχείρισης των έργων που υλοποιούνται μέσω του Λογαριασμού.

2) Ο Οδηγός διαχείρισης εγκρίνεται από τον Υπουργό Ε.Π.Θ. και μπορεί, εφόσον προκύπτει ανάγκη, να τροποποιείται και να συμπληρώνεται.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Αυγούστου 2003

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

Αριθ. 3953 (7)

Μετατροπή των κλάδων και των θέσεων του προσωπικού του Κέντρου Εκπαίδευσης Κοινωνικής Υποστήριξης και Κατάρτισης Ατόμων με Αναπηρίες (ΚΕΚΥΚΑΜΕΑ) Καρδίτσας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΓΕΝ. ΔΙΕΥ/ΝΤΗΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (Πε.ΣΥ.Π.) ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 7 του άρθρου 1 του Ν. 3106/03 (Φ.Ε.Κ. 30/20.2.2003) «Αναδιοργάνωση του Ε.Σ.Υ. Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις).

2. Την Πβ/Φ. ΘΕΣΜ./Γ.Π. οικ. 62341/27.6.2003 (Φ.Ε.Κ. 981/16.7.2003) απόφαση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας με την οποία αποφασίστηκε η έναρξη λειτουργίας του Κέντρου Εκπαίδευσης Κοινωνικής Υποστήριξης και Κατάρτισης Ατόμων με Αναπηρίες (ΚΕΚΥΚΑΜΕΑ) Καρδίτσας ως αποκεντρωμένης Μονάδας Κοινωνικής Φροντίδας του Πε.Σ.Υ.Π. Θεσσαλίας, με ημερομηνία έναρξης λειτουργίας την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης.

3. Το 15639/17.2.2003 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας σχετικά με οδηγίες για την εφαρμογή διατάξεων του Ν 3106/03 που αφορούν θέματα προσωπικού, διαπιστώνουμε:

Τους κλάδους και τις θέσεις που κατέχει το προσωπικό του Κέντρου Εκπαίδευσης Κοινωνικής Υποστήριξης και Κατάρτισης Ατόμων με Αναπηρίες (ΚΕΚΥΚΑΜΕΑ) Καρδίτσας, κατά τη δημοσίευση του Ν. 3106/2003 και μετατρέπουμε αυτές αυτοδίκαια σε οργανικές θέσεις αντίστοιχου κλάδου, κατηγορίας και ειδικότητος της Μονάδας Κοινωνικής Φροντίδας του Πε.Σ.Υ.Π. Θεσσαλίας Κέντρου Εκπαίδευσης Κοινωνικής Υποστήριξης και Κατάρτισης Ατόμων με Αναπηρίες (ΚΕΚΥΚΑΜΕΑ) ως ακολούθως:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
1.	ΠΕ3	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1
2.	ΤΕ3	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	1
3.	ΤΕ3	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1
4.	ΤΕ3	ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1
5.	ΤΕ3	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1
6.	ΤΕ3	ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	1
7.	ΔΕ1	ΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΟΔΗΓΩΝ)	1
		ΣΥΝΟΛΟ	7

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 20 Αυγούστου 2003

Ο Πρόεδρος - Γενικός Διευθυντής
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 3896 (8)

Μετατροπή των κλάδων και των θέσεων του προσωπικού του Κέντρου Περίθαλψης Παιδιών (ΚΕΠΕΠ) Καρδίτσας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΓΕΝ. ΔΙΕΥ/ΝΤΗΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (Πε.ΣΥ.Π.) ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 7 του άρθρου 1 του Ν. 3106/03 (Φ.Ε.Κ. 30/20.2.2003) «Αναδιοργάνωση του Ε.Σ.Υ. Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις».

2. Την Πβ/Φ. ΘΕΣΜ./Γ.Π. οικ. 62341/27.6.2003 (Φ.Ε.Κ. 981/16.7.2003) απόφαση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας με την οποία αποφασίστηκε η έναρξη λειτουργίας του Κέντρου Περίθαλψης Παιδιών (ΚΕΠΕΠ) Καρδίτσας ως αποκεντρωμένης Μονάδας Κοινωνικής Φροντίδας του Πε.Σ.Υ.Π. Θεσσαλίας, με ημερομηνία έναρξης λειτουργίας την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης.

3. Το 15639/17.2.2003 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας σχετικά με οδηγίες για την εφαρμογή διατάξεων του Ν. 3106/03 που αφορούν θέματα προσωπικού, διαπιστώνουμε:

Τους κλάδους και τις θέσεις που κατέχει το προσωπικό του Κέντρου Περίθαλψης Παιδιών (ΚΕΠΕΠ) Καρδίτσας, κατά τη δημοσίευση του Ν. 3106/2003 και μετατρέπουμε αυτές αυτοδίκαια σε οργανικές θέσεις αντίστοιχου κλάδου, κατηγορίας και ειδικότητας, με την ίδια σχέση εργασίας της Μονάδας Κοινωνικής Φροντίδας του Πε.Σ.Υ.Π. Θεσσαλίας Κέντρου Περίθαλψης Παιδιών (ΚΕΠΕΠ) ως ακολούθως:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΚΑΤΕΧΕΙ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	3	2
2	ΠΕ	ΙΑΤΡΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ	1	2
3	ΤΕ	ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	4	2
4	ΤΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	7	1
5	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	2	2
6	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	7	4
7	ΔΕ	Β/ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	12	6
8	ΔΕ	ΜΑΓΕΙΡΩΝ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΩΝ	1	1
9	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	7	4
10	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ	10	6
11	ΥΕ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	39	35
12	ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ - ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ	3	3
13	ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ	9	15
		ΣΥΝΟΛΟ	105	83

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 12 Αυγούστου 2003

Ο Πρόεδρος - Γενικός Διευθυντής
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 15788 (9)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Τυμπακίου, Ν. Ηρακλείου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»

β) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/ 1981 όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 8 του Ν. 2307/95.

γ) Του Π.Δ/τος 37α/ 1987 (ΦΕΚ 11Α) και του Π.Δ/τος 50/ 2001 (ΦΕΚ 39 Α).

δ) Την σε ορθή επανάληψη 34327/21.12.2001 εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ περί σχεδίων Ο.Ε.Υ. των Δημοτικών και Κοινοτικών Παιδικών και Βρεφ/κών Σταθμών.

2. Την 24236/21.12.2000 απόφαση του Γ. Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης «Περί σύστασης Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Τυμπακίου» (ΦΕΚ 30/τ.Β΄/18.1.2001).

3. Την 6730/12.8.2003 εξουσιοδοτική απόφασή μας, περί μεταβιβάσεως εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεως και άλλων πράξεων στον Γεν. Δ/ντή, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων κ.λπ. των υπηρεσιών της Περιφέρειάς μας.

4. Την 16/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Τυμπακίου με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του.

5. Την 158/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Τυμπακίου με την οποία εγκρίνεται η ψήφιση του ΟΕΥ του Παιδικού Σταθμού.

6. Τη γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώνεται στο 3/19.6.2003 πρακτικό συνεδριάσεως του και διαβιβάσθηκε σε μας με το 49/1.7.2003 έγγραφο του Προέδρου αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 16/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Τυμπακίου, με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του όπως αναλυτικά ορίζεται σ' αυτήν και του οποίου οι οργανικές θέσεις του προσωπικού, οι αρμοδιότητες αυτού και η διάρθρωση των υπηρεσιών έχουν ως εξής:

Άρθρο 1°
Αντικείμενο του Ο.Ε.Υ.

Αντικείμενο του παρόντος οργανισμού είναι:

Α) Η εσωτερική διάρθρωση των υπηρεσιών του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δήμου Τυμπακίου.

Β) Η αριθμητική και ποιοτική στελέχωσή του.

Γ) Οι θέσεις του στελεχιακού δυναμικού του κατά κατηγορίες και κλάδους.

Άρθρο 2°
Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης.

Η Διεύθυνση του Παιδικού Σταθμού αποτελείται από τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής

β) Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού

Άρθρο 3°
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης και Τμημάτων

Α) Η Διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ) Το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 4°
Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

- τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του
- το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό
- τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων
- την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει τη τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 5ο
Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στη Διεύθυνση, τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις, προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 6ο
Καθήκοντα Προϊσταμένου
Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.

2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

3. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων προσαυξήσεων κ.λ.π. του προσωπικού.

4. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.

5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 7ο
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Η οργανική σύνθεση και διαβάθμιση των θέσεων του προσωπικού ορίζεται ως ακολούθως, σύμφωνα με τους κλάδους, βαθμούς και ειδικότητες:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
α) Κλάδος ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκόμων
Θέσεις δύο (2)
Βαθμός Δ - Α
β) Κλάδος ΤΕ 17 Διοικητικών - Λογιστικών
Θέση μία (1)
Βαθμός Δ - Α
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
α) Κλάδος ΔΕ 8 Βοηθών Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων
Θέσεις δύο (2)
Βαθμός Δ - Α
β) Κλάδος ΔΕ 29 Οδηγών
Θέση μία (1)
Βαθμός Δ - Α
γ) Κλάδος ΔΕ 32 Μαγείρων
Θέση μία (1)
Βαθμός Δ - Α
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
α) Κλάδος ΥΕ 14 Βοηθητικού Προσωπικού (Βοηθός Μαγείρου)
Θέση μία (1)
Βαθμός Ε - Β
β) Κλάδος ΥΕ 16 Προσωπικού Καθαριότητας
Θέση δύο (2)
Βαθμός Ε - Β
Β. ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
(Καταργούνται μετά την με οποιοδήποτε τρόπο εκκένωση τους)
1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
α) Κλάδος ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων
Θέσεις δύο (2)
β) Κλάδος ΥΕ14 Προσωπικού Βοηθητικών Εργασιών
Θέση μία (1)
γ) Κλάδος ΥΕ14 Βοηθών Μαγείρων
Θέση μία (1)
2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
Κλάδος ΥΕ16 Καθαριστριών
Θέση μία (1)
Γ. ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
α) Κλάδος ΔΕ8 Βοηθών Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων
Θέση μία (1)
β) Κλάδος ΥΕ14 Βοηθητικού Προσωπικού (Βοηθός Μαγείρου)
Θέση μία (1)
γ) Κλάδος ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας
Θέση μία (1)
Δ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Με σύμβαση έργου θα μπορούν να προσλαμβάνονται ορισμένες κατηγορίες επιστημόνων - συνεργατών (π.χ παιδίατρος, κοινωνικός λειτουργός κ.λ.π) σύμφωνα με τις ανάγκες του Νομικού Προσώπου και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Άρθρο 8ο
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

Οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Νομικού Προσώπου ορίζονται κατά οργανική μονάδα από τους κλάδους :

1. Ο Διευθυντής παιδικού σταθμού ορίζεται από τον κλάδο ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων.

2. Ο Προϊστάμενος του τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού ορίζεται από τον κλάδο ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού.

3. Ο Προϊστάμενος του τμήματος Προσχολικής Αγωγής ορίζεται από τον κλάδο ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων.

Άρθρο 9°

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 10°

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στη Διεύθυνση - Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λ.π).

Προϊστάμενοι Διεύθυνσης και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2003, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία, κ.λ.π ύψους 11.738 ευρώ περίπου εφ' όσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 13 Αυγούστου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΕΥΣΤ. ΤΖΟΥΑΝΑΚΗΣ

Αριθ. 6328/25.6.2003 (10)

Σύσταση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικό Ωδείο Ιστιαίας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 όπως ισχύει.

2. Το άρθρο 27 του νόμου 2081/92 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

3. Τις 5921/97 και 2267/24.3.99 αποφάσεις Γ.Γ.Π. Στερεάς Ελλάδας για μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας».

4. Την υπ. αρ. 92/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιστιαίας περί «Σύστασης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Δημοτικό Ωδείο Ιστιαίας», αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου που να υπάγεται στην εποπτεία του Δήμου Ιστιαίας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΙΣΤΙΑΙΑΣ».

2. Έδρα του Δημοτικού Ωδείου Ιστιαίας ορίζεται η πόλης της Ιστιαίας.

3. Σκοπός του συνιστούμενου νομικού προσώπου είναι η μόρφωση σε όλους τους κλάδους της Οργανικής - Συμφωνικής - Μελοδραματικής - Ορχηστρικής - Βυζαντινής Μουσικής, η δημιουργία εγχόρδων χορωδιών, η διάδοση και καλλιέργεια της μουσικής σε όλες τις κοινωνικές τάξεις, η περισυλλογή και μελέτη της Ελληνικής μουσικής λαογραφίας, η καλλιέργεια της Εθνικής μας μουσικής παράδοσης και η οργάνωση καλλιτεχνικών και πνευματικών εκδηλώσεων.

4. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α) η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Ιστιαίας που είναι 6.000 ευρώ

β) οι πάσης φύσεως εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες

γ) οι πρόσοδοι από την ίδια την περιουσία του

δ) οι κρατικές επιχορηγήσεις

ε) οι εισπράξεις από τις εγγραφές, τα δίδακτρα και τα εξέταστρα των μαθητών και σπουδαστών του Ωδείου.

στ) οι εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων από το Νομικό πρόσωπο πραγμάτων και υπηρεσιών καθώς και κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

5. Το Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από 7 μελές Διοικητικό Συμβούλιο που θα αποτελείται από τον Δήμαρχο ως Πρόεδρο, τρείς Δημοτικούς Συμβούλους και τρείς δημότες οι οποίοι θα έχουν ανάλογη επαγγελματική και ειδική μουσική μόρφωση και θα έχουν σχέση με το Νομικό Πρόσωπο αυτό, ο αριθμός των 7 μελών είναι απαραίτητος για την καλύτερη εξυπηρέτηση των σκοπών του Νομικού Προσώπου. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου θα είναι αντίστοιχη της δημοτικής περιόδου, κατά τα πρώτα έτη της λειτουργίας του θα είναι ίση προς τη λήξη της παρούσης δημοτικής περιόδου.

Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου , πλην του Προέδρου θα γίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ιστιαίας από κατάλογο μέχρι 20 ενδιαφερομένων (οι οποίοι θα πρέπει να τηρούν τις άνω προϋπόθεσης) τον οποίο θα θέτει υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου ο Πρόεδρος αυτού και θα εκλέγεται εκείνος που θα λαμβάνει τους περισσότερους ψήφους κατά την συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου προς εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Ωδείου Ιστιαίας. Σε περίπτωση ισοψηφίας θα τίθεται το δικαίωμα της διπλής ψήφου .

6. Το Δημοτικό Ωδείο Ιστιαίας θα εκπροσωπείται νομίμως ενώπιον των δικαστηρίων και πάσης αρχής από τον Πρόεδρο αυτού και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του από τον Αντιπρόεδρο.

7. Κατά τα λοιπά ως προς τα θέματα σχετικά με την διοίκηση και διαχείριση του Νομικού Προσώπου, ρυθμίζο-

νται δια κανονισμού και σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95) και λοιπών σχετικών νόμων.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιστιαίας το ύψος της οποίας ανέρχεται για το έτος 2003 στο ποσό των 6000 ευρώ για το οποίο εγγράφεται πίστωση στον Κ.Α.Ε 75/161-9-13

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 8 Αυγούστου 2003

Με εντολή
Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
Δ. ΡΑΠΤΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 37 187**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ